

Teamgesprek-handleiding – AI in het onderwijs

Deze handleiding helpt teams om in gesprek te gaan over de inzet van AI in hun onderwijspraktijk. Het doel is om samen te verkennen wat AI betekent voor het werk, de samenwerking en de leerling, en om concrete acties af te spreken voor de volgende stap in adoptie en professionalisering.

1. Gespreksvorm: De Dialogocirkel

Doel: bewustwording en vertrouwen opbouwen binnen het team.

Duur: 30–45 minuten

Opzet:

- Zet stoelen in een cirkel en kies een gespreksleider (geen MT-lid).
- Start met de vraag: 'Wat roept AI bij jou op – nieuwsgierigheid, spanning, gemak of weerstand?'
- Laat iedereen kort delen wat hij of zij ervaart in de eigen lespraktijk.
- Vraag vervolgens: 'Wat willen we als team behouden, en wat willen we juist vernieuwen?'
- Noteer gezamenlijke inzichten op een flip-over of digitaal bord.

Resultaat: gedeeld beeld van houding, kansen en zorgen rond AI.

2. Gespreksvorm: De Stellingenronde

Doel: verkennen van visie en richting binnen het team.

Duur: 30 minuten

Opzet:

- De gespreksleider leest stellingen voor (bijv. 'AI maakt leren eerlijker' of 'AI hoort niet thuis in examens').
- Teamleden kiezen positie: eens, oneens, of twijfel – en lichten toe waarom.
- Stimuleer een open debat zonder oordeel.
- Sluit af met de vraag: 'Welke afspraken of kaders hebben we nodig om met AI te experimenteren?'
- Leg de uitkomsten vast en bespreek vervolgacties met het MT.

Resultaat: eerste contouren van een teamvisie op AI.

3. Gespreksvorm: De Pilotkeuze

Doel: van denken naar doen – een eerste gezamenlijke stap zetten.

Duur: 45–60 minuten

Opzet:

- Start met de vraag: 'Waar zien wij in ons team de meeste potentie voor AI?'
- Verzamel ideeën op post-its of digitaal bord (per vak, proces of thema).
- Kies gezamenlijk één concreet experiment (pilot) dat haalbaar is binnen 2 maanden.
- Bepaal wie verantwoordelijk is, wat de doelen zijn, en hoe resultaat wordt gedeeld.
- Sluit af met een korte terugblik: wat motiveert ons om deze stap te zetten?

Resultaat: concrete pilotafspraken en verantwoordelijkheden.

4. Tips voor vervolg en borging

- • Plan binnen 6 weken een korte terugblik: wat hebben we geleerd?
- • Deel ervaringen met andere teams of vakgroepen.
- • Vraag de directie om pilots te ondersteunen met tijd en middelen.
- • Leg afspraken vast in het teamplan of kwaliteitsverslag.

Deze gespreksvormen kunnen flexibel worden ingezet. Kies de vorm die past bij het moment en de teamcultuur. Belangrijker dan de methode is het gesprek zelf – dat mensen in beweging brengt.

Meer handvatten: boek *AI voor de klas* – www.aivoordeklas.nl